



REGULAMIN

Rodzinny Bon Rowerowy

1. Rodzinny Bon Rowerowy, zwany dalej „bonem”, to pakiet dla rodziny składającej się z od dwóch do sześciu osób obejmujący serwis prywatnych rowerów + 1 godz. nauki jazdy na rowerze w ruchu ulicznym dla osób z rodziny
2. Sponsorem i zlecającym realizację bonów jest Flex Foundation
3. Realizatorem bonów jest Fundacja To i Co działająca pod marką „Tczewscy Kurierzy Rowerowi”, z siedzibą w Tczewie, przy Obrońców Westerplatte 6, 83-110 Tczew.
4. Celem realizacji bonów jest zachęcenie rodzin do rozpoczęcia jazdy na rowerze poprzez naprawę ich rowerów oraz przeszkolenie w jeździe rowerem po mieście. Celem jest zwiększenie ruchu rowerowego w Tczewie i okolicach oraz poprawa jakości powietrza.
5. Beneficjentami bonów mogą być tylko osoby zamieszkałe na terenie miasta województwa pomorskiego, które zgłoszą się wraz z członkami rodziny. Rodzina powinna składać się z co najmniej dwóch osób a maksymalnie 6 osób, w tym co najmniej 1 osoby dorosłej sprawującej faktyczną opiekę nad osobami niepełnoletnimi.
6. Jedna rodzina może skorzystać tylko z jednego bonu.
7. Realizacja bonu w zakresie serwisu roweru będzie realizowana w serwisie *Korba. Naprawa rowerów* (Tczewscy Kurierzy Rowerowi) przy ul. Krótkiej 10-9 w Tczewie.
8. Realizacja bonu w zakresie w zakresie 1 godz. nauki jazdy na rowerze w ruchu ulicznym będzie realizowana w granicach administracyjnych miasta Tczewa.
9. Osoba chcąca skorzystać z bonu dokonuje takiego zgłoszenia osobiście w serwisie *Korba. Naprawa rowerów* (Tczewscy Kurierzy Rowerowi) przy ul. Krótkiej 10-9 w Tczewie lub telefonicznie pod numerem tel. 799060124.
10. Beneficjent bonu ma możliwość jego wykorzystania tylko w pakiecie tj. serwis rowerów oraz 1 godz. nauki jazdy na rowerze w ruchu ulicznym. Nie ma możliwości realizacji bonu tylko w zakresie samego serwisu.
11. Bon nie podlega wymianie na środki pieniężne (gotówkę) w całości lub w części.
12. Specyfikacja dla serwisu roweru w ramach Rodzinnego Bonu Rowerowego:
 - a) czyszczenie napędu, przerzutki przedniej i tylnej oraz hamulców,
 - b) smarowanie łańcucha, przerzutek oraz napędu,
 - c) regulacja przerzutek i hamulców
 - d) centrowanie kół,
 - e) pompowanie kół,
 - f) kasowanie luzów na piastach kół, steru kierownicy i mechanizmu korbowego,
 - g) kontrola połączeń śrubowych i kasowanie luzów,
 - h) sprawdzenie sprawności i skuteczności działania podzespołów roweru wraz z informacją zwrotną dla klienta,
 - i) bon na części rowerowe dla rodziny w łącznej kwocie 70 zł: wymiana łańcucha, klocków hamulcowych i linek, opon oraz przerzutek, a także innych części wpływających na bezpieczeństwo jazdy. W przypadku konieczności wymiany części roweru na większą kwotę, beneficjent bonu będzie miał możliwość dopłaty według indywidualnie przygotowanej wyceny.
13. Serwisowaniu może podlegać tylko prywatny rower osoby będącej beneficjentem bonu.
14. Szczegółowy zakres 1 godz. nauki jazdy na rowerze w ruchu ulicznym w ramach Rodzinnego Bonu Rowerowego - nabycie praktycznych umiejętności, jak pewnie i bezpiecznie poruszać się w



ruchu drogowym. Zajęcia mają również za zadanie przybliżyć uczestnikom podstawowe zasady przygotowania roweru do jazdy oraz zalety z korzystania roweru zamiast samochodu.

15. Nauka jazdy na rowerze w ruchu ulicznym musi zostać zrealizowana przed lub w dniu (tuż po) odebrania roweru z serwisu

16. Realizacja bonów odbywać się będzie od 15.07.2021 do wyczerpania miejsc (łącznie liczba miejsc to 100 osób)

17. Wszelkie reklamacje związane z realizacją bonów jak i sytuacji wymienionej w pkt. 17 rozpatrywane będą przez realizatora bonów tj. Fundację To i Co (Tczewscy Kurierzy Rowerowi)

18. Reklamacje należy składać osobiście w biurze Fundacji To i Co (Tczewscy Kurierzy Rowerowi) przy ul. Krótkiej 10-9 w Tczewie w godzinach jej pracy lub mailem na adres korba@atoheca.pl w terminie do 30 dni od wydania roweru z serwisu.



Data, miejscowość.....

**OŚWIADCZENIE
rodziny korzystającej
z Rodzinnego Bonu Rowerowego**

1. Imię i nazwisko osób dorosłych sprawujących opiekę:

.....tel.....

adres e-mail:

.....tel.....

adres e-mail:

2. Imiona osób niepełnoletnich/dorosłych dzieci pod opieką:

.....
.....
.....

3. Adres zamieszkania:

4. Oświadczam, że sprawuję faktyczną opiekę nad zgłoszonymi członkami rodziny: TAK / NIE*

5. Oświadczam, że zapoznałem/-am się z treścią niniejszego Regulaminu, akceptuję jego treść w całości i zobowiązuje się przestrzegać jego zapisów: TAK / NIE*

Podpisy

Podpisy osób pełnoletnich wchodzących w skład rodziny:

.....
.....

*niepotrzebne skreślić



Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej również RODO), informujemy, że:

- 1 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja To i Co **ul. Obrońców Westerplatte 6, 83-110 Tczew, NIP: 5932596689 , REGON: 222055503.**
- 2 W sprawie Pani/Pana danych osobowych można kontaktować się:
 - listownie na adres biura Fundacji: ul. Krótka 10, 83-110 Tczew
 - przez e-mail.: fundacjatoico@gmail.com
- 3 Przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe:
 - w ramach uprawnionej działalności Fundacji prowadzonej w celu realizacji jej celów statutowych
 - w celu związanym z zawarciem i wykonaniem umów, realizacją projektów na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO
- 4 Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w innych celach, pod warunkiem wyrażenia zgody (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. a, art. 9 ust. 2 lit. a), gdy Administrator zwróci się do Pani/Pana o wyrażenie takiej zgody.
- 5 Zgoda taka może być cofnięta w dowolnym momencie, w ten sam sposób w jaki została wyrażona. Celem wycofania zgody można też przesłać maila na adres e-mail fundacjatoico@gmail.com Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.
- 6 W zależności od sytuacji mogą zaistnieć inne podstawy wymienione w artykułach 6 i 9 RODO legalizujące przetwarzanie danych osobowych przez Administratora.
- 7 Z uwagi na organizację świadczenia działania Fundacji, Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:
 - podmiotom uprawnionym przepisami prawa;
 - podmiotom, którym powierzono przetwarzanie danych w imieniu Administratora np. podmiotom współpracującym z Administratorem, usługodawcom zaopatrującym Spółdzielnię w rozwiązania techniczne oraz organizacyjne, umożliwiające prowadzenia działalności i świadczenia usług, w niezbędnym, minimalnym zakresie uzasadnionym wykonywaniem tych usług (w tym np. obsługi księgowej, fakturowej);
- 8 Dane osobowe w myśl przepisów RODO nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (tj. poza Unię Europejską i do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym).
- 9 Administrator przechowuje Pani/Pana danych osobowe:
 - w sytuacji, gdy Administrator przetwarza dane osobowe na podstawie zgody, okres przetwarzania trwa do momentu cofnięcia tej zgody,
 - do celów archiwizacyjnych w zakresie danych niezbędnych np. do wykazania rozliczalności tj. udowodnienia przestrzegania przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych Administrator przechowuje dane przez okres, w którym jest zobowiązany do zachowania danych lub dokumentów je zawierających dla udokumentowania spełnienia wymagań prawnych i umożliwienia kontroli ich spełnienia przez organy publiczne.
- 10 Administrator gwarantuje spełnienie wszystkich praw wynikających z RODO i w zakresie tam wskazanym tj. prawo dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do ich przenoszenia, niepodlegania zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, a także prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Jednakże prawo do usunięcia danych tzn. prawo do bycia zapomnianym, nie jest prawem bezwzględnym i jest ograniczone w zakresie wskazanym w art. 17 ust. 3 RODO.
- 11 Administrator obecnie nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
- 12 Zgodnie z wymogami RODO Administrator informuje, o przysługującym Pani/Panu prawie do wniesienia skargi do organu nadzorczego PUODO (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), w związku z przetwarzaniem danych osobowych.

Wyrażam zgodę - podpisy:

.....
.....
.....
.....